


		Vindelns kommun - Miljö- och byggnadsnämnden	
<b>Anmälan om miljöfarlig verksamhet</b>			
Anläggning <span style="float: right;">^</span>			
<b>Anläggningens namn*</b>		<b>Fastighetsbeteckning*</b>	
Besöksadress			
Kontaktperson till anläggningen <span style="float: right;">^</span>			
<b>Förnamn*</b>		<b>Efternamn*</b>	
<b>Telefon*</b>	<b>Telefon mobil</b>	<b>E-post</b>	
Verksamhetsutövare <span style="float: right;">^</span>			
<b>Företag*</b>		<b>Organisationsnummer*</b>	
<b>Postadress*</b>		<b>Postnummer* Ort*</b>	
Eventuell faktureringsadress			
Ansvarig firmatecknare*			
Kontaktuppgifter verksamhetsutövare <span style="float: right;">^</span>			
<b>Förnamn*</b>		<b>Efternamn*</b>	
<b>Telefon*</b>	<b>Telefon mobil</b>	<b>E-post</b>	
Anmälningskod <span style="float: right;">^</span>			
<b>Anmälningskod enligt förordning (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd</b>			
Verksamheten <span style="float: right;">^</span>			
<b>Verksamhetsbeskrivning*</b>			
Arbetstid/verksamhetstid <span style="float: right;">^</span>			
<b>Startdatum*</b>		<b>Slutdatum</b>	


Verksamhet pågår under tiden		
	Klockslag fr.o.m	Klockslag t.o.m
Måndag - fredag	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Lördag	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Söndag	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Lokalisering - Geografiskt läge 

Avstånd från anläggningen till närmaste bostadshus.\*      Avstånd från anläggningen till närmaste fritidsområde\*

Avstånd från anläggningen till närmaste vattendrag eller sjö\*      Avstånd från anläggningen till närmaste vattentäkt\*

Avstånd från anläggningen till annan känslig verksamhet eller område      Vilken annan verksamhet eller vilket annat område det rör sig om


Lokalisering - Gällande detaljplan 

Överensstämmer anläggningens verksamhet med gällande detaljplan\*

Ja  
 Nej

Ligger anläggningen inom skyddsområde för vattentäkt\*

Ja  
 Nej


Driftstörningar och haverier 

Rutiner i händelse av spill eller haverier

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Buller 


Antal tunga transporter till och från verksamheten

Ge en beskrivning av tänkbara bullerkällor

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_


Utsläpp till luft 

Sker utsläpp till luft\*


Ja      Om ja, ange typ av utsläpp till luft  
 Nej

Reningsanläggning

<input type="checkbox"/> Ja			
<input type="checkbox"/> Nej			
Utsläpp till vattendrag <span style="float: right;">^</span>			
<b>Sker utsläpp till vattendrag*</b>			
<input type="checkbox"/> Ja	<b>Om ja, ange typ av utsläpp till vattendrag</b>		
<input type="checkbox"/> Nej	.....		
<b>Finns oljeavskiljare</b>			
<input type="checkbox"/> Ja			
<input type="checkbox"/> Nej			
<b>Annan rening</b>			
<input type="checkbox"/> Ja			
<input type="checkbox"/> Nej			
Utsläpp till dagvatten <span style="float: right;">^</span>			
<b>Sker utsläpp till dagvatten*</b>			
<input type="checkbox"/> Ja	<b>Om ja, ange typ av utsläpp till dagvatten</b>		
<input type="checkbox"/> Nej	.....		
<b>Finns oljeavskiljare</b>			
<input type="checkbox"/> Ja			
<input type="checkbox"/> Nej			
<b>Annan rening</b>			
<input type="checkbox"/> Ja			
<input type="checkbox"/> Nej			
Utsläpp till spillvatten <span style="float: right;">^</span>			
<b>Sker utsläpp till spillvatten*</b>			
<input type="checkbox"/> Ja	<b>Om ja, ange typ av utsläpp till spillvatten</b>		
<input type="checkbox"/> Nej	.....		
<b>Finns oljeavskiljare</b>			
<input type="checkbox"/> Ja			
<input type="checkbox"/> Nej			
<b>Annan rening</b>			
<input type="checkbox"/> Ja			
<input type="checkbox"/> Nej			
Bränslehantering <span style="float: right;">^</span>			
<b>Ange vilken/vilka drivmedel som hanteras i verksamheten</b>	<b>Annat drivmedel, ange</b>	<b>Förbrukning/år alternativt under verksamhetstiden</b>	
.....			
<b>Typ av cistern</b>			
	<b>Antal</b>	<b>Volym</b>	<b>Antal pumpar</b>
<b>Ovan mark</b>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>Underjordisk</b>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>


**Cistern typ** K-cistern S-cistern**Typ av sekundärskydd** Invallad Dubbelmantlad Ingetdera**Påkörningsskydd finns** Ja Nej**Oljeavskiljare finns** Ja Nej**Tankplats under tak** Ja Nej**Dagavlopp** Spillvatten Dagvatten SaknasKemiska produkter **Ange kemiska produkter**

	Produktnamn	Mängd/ år	Användningsområde	Förvaring
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				

Farligt avfall **Uppskattade mängder i förekommande fall**

Typ av avfall	Ursprung	Förvaring
---------------	----------	-----------

	Mängd/ år		
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			


Övrig information 

**Övrig information**

.....

.....

.....

Bilagor 

<b>Situationsplan, karta eller liknande</b>	<b>Layout över verksamheten</b>	<b>Säkerhetsdatablad</b>
<b>Registreringsbevis</b>	<b>VA-ritning</b>	<b>Miljökonsekvensbeskrivning</b>
<b>Eventuella samråd med närboende eller berörda</b>	<b>Reningsanläggningar</b>	<b>Övrig bilaga</b>

**Viktig information om vår hantering av dina personuppgifter**

Från och med den 25 maj 2018 gäller Dataskyddsförordningen (GDPR) som ersätter den tidigare personuppgiftslagen.

De uppgifter som du lämnar i blanketter, e-post, e-tjänster eller de uppgifter om dig som registreras av oss på Vindelns kommun, sparas i datasystem. Registreringen görs för att kommunen (eller kommunens underleverantör) ska kunna fullgöra sin skyldighet gentemot dig, eller den tjänsten berör. Registreringen kan också säkra information som är av livsavgörande betydelse.

**Personuppgiftsansvarig**

Personuppgiftsansvarig är respektive nämnd, styrelse och bolag i Vindelns kommun. Du har rätt att kontakta oss om du vill ha ut information om de uppgifter vi har om dig, för att begära rättelse, överföring eller för att begära att vi begränsar behandlingen, för att göra invändningar eller begära radering av dina uppgifter. Detta gör du enklast genom att kontakta oss genom vårt dataskyddsombud.

**Dina personuppgifter sparas**

Dina personuppgifter sparas så länge kommunen har krav på sig enligt lag, avtal, samtycke eller samhällsintresse handlägga och/eller följa upp ditt ärende. Hur länge informationen sparas avgörs enligt beslut i respektive nämnds, bolags eller styrelsens dokumenthanteringsplan. Vill du veta exakt hur länge dina uppgifter sparas kan du vända dig den verksamhet som är ansvarig för denna blankett.

Svenskt regelverk kring allmänna handlingar gäller, vilket gör att dina uppgifter kan komma att lämnas ut eller bevaras för all framtid enligt Tryckfrihetsförordningen, Offentlighets- och sekretesslagen och Arkivlagen.

**Frågor om dataskydd**

Har du frågor eller synpunkter uppskattar Vindelns kommun om du kontaktar oss. Det ger oss en möjlighet att besvara eventuella frågor samt förbättra vår hantering av dina personuppgifter.

Har du ett klagomål eller en synpunkt på hur vi behandlar dina uppgifter vänder du dig i första hand till den verksamhet som behandlar uppgifterna, blir du inte nöjd med den åtgärd som vidtas kan du kontakta

**Vindelns kommuns Dataskyddsbud.**

Om du fortfarande inte är nöjd med hur Vindelns kommun sköter ditt ärende har du rätt att skicka ett klagomål avseende behandlingen till Datainspektionen. För mer information om dataskydd, se Datainspektionens webbplats [www.datainspektionen.se](http://www.datainspektionen.se)

**Kontaktuppgifter till Vindelns kommuns dataskyddsbud**

Dataskyddsbudet har till uppgift att bistå Vindelns kommun med att övervaka den interna efterlevnaden av dataskyddsförordningen och andra dataskyddsbestämmelser.

Om du önskar komma i kontakt med dataskyddsbudet kan du i första hand skicka ett e-postmeddelande eller brev. Skriv gärna ordet Dataskyddsbud i brevet rubrik eller e-postmeddelandets ämnesrad. Önskar du ringa när du lättast dataskyddsbudet via kommunens växel.

E-postadress: [vindeln.kommun@vindeln.se](mailto:vindelns.kommun@vindeln.se)

Postadress: Dataskyddsbud, Vindelns kommun, 922 81 Vindeln

Telefon: 0933-140 00

**Datainspektionen**

Vill du klaga på Vindelns kommuns behandling av personuppgifter kan du vända dig till Datainspektionen som är tillsynsmyndighet inom området.

Adress: Datainspektionen, Box 8114, 104 20 Stockholm

E-post: [datainspektionen@datainspektionen.se](mailto:datainspektionen@datainspektionen.se)

Telefon: 08-657 61 00

**Informationstext för formuläret****Informationstext för formuläret**

Det här formuläret används för att anmäla miljöfarligt verksamhet enligt med 21 § förordningen (1998:889) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd.

Miljö- och byggkontoret kan ge råd och anvisningar. För handläggning av din anmälan tar vi ut en administrativ avgift. Avgiftens storlek beror på vilken verksamhet som anmäls.

**Lokalisering - Geografiskt läge**

Ange anläggningens geografiska läge i förhållande till annat.

**Kemiska produkter**

Ange de kemiska produkter som anläggningen använder, tvättkemikalier m.m.

**Farligt avfall**

Uppskatta mängden av farligt avfall från anläggningen.

**Ifyllnadsstöd för blanketten****Fastighetsbeteckning**

Ange fastighetsbeteckning för fastigheten där verksamheten skall bedrivas.

**Telefon**

Ange även riktnummer.

**Företag**

Ange företagets eller bolagets namn.

**Organisationsnummer**

Ange företagets organisationsnummer i formatet 123456-7890.

**Eventuell faktureringsadress**

Ange faktureringsadress om den är annan än adress till verksamhetsutövare.

**Telefon**

Ange även riktnummer.

**Verksamhetsbeskrivning**

Ge en kortfattad verksamhetsbeskrivning, exempelvis produktion, framställning, lagring, avfallshantering, energiframställning, lösningsmedelsförbrukning etc.

**Slutdatum**

Anges om verksamheten är tidsbegränsad.

**Klockslag fr.o.m**

Klockslag skrivs i TT.MM.

**Klockslag t.o.m**

Klockslag skrivs i TT.MM.

**Klockslag till och med 1**

Ange klockslag i formatet TT.MM.

**Avstånd från anläggningen till annan känslig verksamhet eller område**

Ange nedan vilken annan verksamhet eller vilket annat område det rör sig om.

**Rutiner i händelse av spill eller haverier**

Beskriv kortfattat de rutiner som finns för att förhindra störningar på den yttre miljön i händelse av spill eller haverier.

**Ja**

Ange typ av utsläpp.

**Ja**

Skicka med bilaga. Det finns möjlighet att digital bifoga bilaga i slutet av formuläret.

**Ja**

Ange typ av utsläpp.

**Om ja, ange typ av utsläpp till vattendrag**

Beskriv utsläpp av avloppsvatten, förutom sanitärt vatten.

**Ja**

Skicka med bilaga. Det finns möjlighet att digital bifoga bilaga i slutet av formuläret.

**Ja**

Ange typ av utsläpp.

**Om ja, ange typ av utsläpp till dagvatten**

Beskriv utsläpp av avloppsvatten, förutom sanitärt vatten.

**Annan rening**

Klicka i en av rutorna. Om ja, skicka med bilaga.

**Ja**

Skicka med bilaga. Det finns möjlighet att digital bifoga bilaga i slutet av formuläret.

**Ja**

Ange även typ av utsläpp.

**Om ja, ange typ av utsläpp till spillvatten**

Beskriv utsläpp av avloppsvatten, förutom sanitärt vatten.

**Ja**

Skicka med bilaga. Det finns möjlighet att digital bifoga bilaga i slutet av formuläret.

**K-cistern**

Cistern med god korrosionsbeständighet, är normalt av plast.

**S-cistern**

Cistern med mindre god korrosionsbeständighet, är normalt av metall.

**Invallad**

Ange invallningsmaterial samt volym nedan.

**Mängd per år 1**

Ange mängd/år alternativt under verksamhetstiden

**Förvaring1**

Ange förvaring (ev bilaga)

**Mängd per år 1**

Ange mängd/år alternativt under verksamhetstiden

**Förvaring1**

Ange förvaring (ev bilaga)