

	Vindelns kommun - Socialförvaltningen		
Vindelns Kommun	Ansökan om riksfärdtjänst (senast 3 veckor innan avresedag)		
Personuppgifter ^			
Personnummer *	Förnamn *	Efternamn *	
Adress *		Postnummer Ort *	
Telefon dag *	Telefon mobil	E-post	
Person som hjälpt till med ansökan ^			
God man, förvaltare, ombud eller vårdnadshavare (för minderårig) eller annan.			
Förnamn	Efternamn	Postnummer Ort	Titel på tjänsteutövare eller relation till sökande
Telefon dag	E-post		
Resan ^			
Ansökan gäller *			
<input type="checkbox"/> Enkelresa			
<input type="checkbox"/> Tur- och returresa			
<input type="checkbox"/> Återkommande resor till samma resmål			
Avreseort *	Ankomsort *		
Datum samt önskad avresetid	Datum samt önskad hemresetid		
Ändamål med resan *			
Jag kan åka med följande allmänna färdmedel			
Behöver du ledsagare för att genomföra resa? *			
<input type="checkbox"/> Nej			
<input type="checkbox"/> Ja			
Under resan behöver jag hjälp av ledsagare eller reshjälp med			
Anledning till att jag inte kan åka med kollektiva färdmedel *			
Funktionsnedsättning ^			

Beskriv din funktionsnedsättning *					
Medfört hjälpmedel ^					
Medfört hjälpmedel					
Jag måste sitta kvar i rullstol under resan					
<input type="checkbox"/> Ja					
<input type="checkbox"/> Nej					
Övrigt ^					
Övriga upplysningar					
Medgivande ^					
Genom att signera ansökan medger jag att relevant information för utredningen får inhämtas från intygsskrivande läkare, tjänsteperson inom sjukvård/försäkringskassa alternativt annan berörd instans. Jag är införstådd med att nödvändiga personuppgifter överförs till beställningscentral/transportföretag för att möjliggöra riksfärdtjänstresa.					
Underskrift ^					
Datum		Ort			
Namn			Namnförtydligande		
Kommunens beslut (ifylles ej av sökanden) ^					
Resa					
Tåg	Flyg	Taxi	Specialfordon	Annat	Ledsagare
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Anslutningsresa					
Taxi	Specialfordon	Bårtaxi	Ledsagare		
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Ändring av önskad tid					
Tiden får ej ändras	Ändring inom dag tillåts	Ändring inom fm/em tillåts	Ändring inom +/- dag tillåts	Framme senast	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Samordning av taxi					
Samordning tillåts	Får ej samordnas	Ev begränsningar			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
Beslut					
<input type="checkbox"/> Beviljas					
<input type="checkbox"/> Avslag					
Övrigt					

Datum	Kommun	Telefon
Namnteckning		Namnförtydligande
Viktig information om vår hantering av dina personuppgifter		
Från och med den 25 maj 2018 gäller Dataskyddsförordningen (GDPR) som ersätter den tidigare personuppgiftslagen.		
De uppgifter som du lämnar i blanketter, e-post, e-tjänster eller de uppgifter om dig som registreras av oss på Vindelns kommun, sparas i datasystem. Registreringen görs för att kommunen (eller kommunens underleverantör) ska kunna fullgöra sin skyldighet gentemot dig, eller den tjänsten berör. Registreringen kan också säkra information som är av livsavgörande betydelse.		
Personuppgiftsansvarig		
Personuppgiftsansvarig är respektive nämnd, styrelse och bolag i Vindelns kommun. Du har rätt att kontakta oss om du vill ha ut information om de uppgifter vi har om dig, för att begära rättelse, överföring eller för att begära att vi begränsar behandlingen, för att göra invändningar eller begära radering av dina uppgifter. Detta gör du enklast genom att kontakta oss genom vårt dataskyddsombud.		
Dina personuppgifter sparas		
Dina personuppgifter sparas så länge kommunen har krav på sig enligt lag, avtal, samtycke eller samhällsintresse handlägga och/eller följa upp ditt ärende. Hur länge informationen sparas avgörs enligt beslut i respektive nämnds, bolags eller styrelsens dokumenthanteringsplan. Vill du veta exakt hur länge dina uppgifter sparas kan du vända dig den verksamhet som är ansvarig för denna blankett.		
Svenskt regelverk kring allmänna handlingar gäller, vilket gör att dina uppgifter kan komma att lämnas ut eller bevaras för all framtid enligt Tryckfrihetsförordningen, Offentlighets- och sekretesslagen och Arkivlagen.		
Frågor om dataskydd		
Har du frågor eller synpunkter uppskattar Vindelns kommun om du kontaktar oss. Det ger oss en möjlighet att besvara eventuella frågor samt förbättra vår hantering av dina personuppgifter.		
Har du ett klagomål eller en synpunkt på hur vi behandlar dina uppgifter vänder du dig i första hand till den verksamhet som behandlar uppgifterna, blir du inte nöjd med den åtgärd som vidtas kan du kontakta Vindelns kommuns Dataskyddsombud.		
Om du fortfarande inte är nöjd med hur Vindelns kommun sköter ditt ärende har du rätt att skicka ett klagomål avseende behandlingen till Datainspektionen. För mer information om dataskydd, se Datainspektionens webbplats www.datainspektionen.se		
Kontaktuppgifter till Vindelns kommuns dataskyddsombud		
Dataskyddsombudet har till uppgift att bistå Vindelns kommun med att övervaka den interna efterlevnaden av dataskyddsförordningen och andra dataskyddsbestämmelser.		
Om du önskar komma i kontakt med dataskyddsombudet kan du i första hand skicka ett e-postmeddelande eller brev. Skriv gärna ordet Dataskyddsombud i brevet rubrik eller e-postmeddelandets ämnesrad. Önskar du ringa när du lättast dataskyddsombudet via kommunens växel.		
E-postadress: vindeln.kommun@vindeln.se Postadress: Dataskyddsombud, Vindelns kommun, 922 81 Vindeln Telefon: 0933-140 00		
Datainspektionen		
Vill du klaga på Vindelns kommuns behandling av personuppgifter kan du vända dig till Datainspektionen som är tillsynsmyndighet inom området.		
Adress: Datainspektionen, Box 8114, 104 20 Stockholm E-post: datainspektionen@datainspektionen.se Telefon: 08-657 61 00		
Informationstext för formuläret		
Informationstext för formuläret		
Personer med stora och varaktiga funktionsnedsättningar och som på grund av detta måste resa på ett särskilt kostsamt sätt mellan kommuner i Sverige kan ansöka om riksfärdtjänst. Ett skäl till högre reskostnader kan vara att man behöver ledsagare under resa med allmänna kommunikationer eller måste åka med annat, särskilt fordon.		

Funktionsnedsättningen ska bedömas som varaktig (*minst 6 mån*) och vid behov kunna styrkas med läkarutlåtande eller annat intyg. Läkarutlåtande bekostas av sökanden.

Rätt till kommunal färdtjänst ger inte alltid rätt till riksfärdtjänst.

Ändamålet med resan ska vara rekreation, fritidsverksamhet eller annan enskild angelägenhet av fritidskaraktär och får inte avse resa till arbete, utbildning, vård eller behandling.

En förutsättning för att bli beviljad riksfärdtjänst är att resan inte kan genomföras på egen hand med hjälp av transportföretagens kostnadsfria assistansservice.

Om sökande har ersättning enligt Lagen (1993:389) om assistansersättning (LASS) och om resan kan ske med allmänna kommunikationer tillsammans med ledsagare/reshjälp görs prövning om kostnader för assistentens resa helt eller delvis kan anses ingå i assistansersättningen, om så är fallet beviljas inte riksfärdtjänst.

Person som hjälpt till med ansökan

Ange om du har en god man/förvaltare, ombud eller vårdnadshavare (för minderårig).

Kopia på förordnande som god man/förvaltare respektive fullmakt för ombud skall bifogas ansökan.

Resan

Du kan ansöka om riksfärdtjänst för enkel-, tur- och returreSOR eller för upprepade resor till samma resmål om resorna har **samma** ändamål.

Underskrift

Formuläret kan skrivas ut och undertecknas för hand i underskriftsfältet.

Ansökan ska undertecknas av den **sökande** eller av utsedd legal företrädare - God man alternativt Förvaltare.

Saknar sökande kapacitet att underteckna och inte har en utsedd **God man** alternativt **Förvaltare**, kontakta oss för vidare information.

Ifyllnadsstöd för blanketten

Personnummer

Skrivs i formatet ÅÅMMDDXXXX

Telefon dag

Ange även riktnummer

Enkelresa

Ange avreseort och ankomstort, samt datum för avresa.

Tur- och returreSA

Ange avreseort och ankomstort, samt datum för avresa och hemresa.

Återkommande resor till samma resmål

Detta tillstånd kräver särskild prövning. Tillstånd för återkommande resor till **samma** resmål och med **samma** ändamål kan ges under begränsad tid, dock max 12 månader.

Jag kan åka med följande allmänna färdmedel

Ange något eller några av alternativen Buss; Båt; Flyg; Tåg; Annat färdmedel än ovan nämnda kollektiva färdmedel.

Under resan behöver jag hjälp av ledsagare eller reshjälp med

Behovet av ledsagare ska vara knutet till själva resan, inte till till exempel vistelsen vid resmålet.

Beskriv din funktionsnedsättning

Kan till exempel vara balanssvårigheter eller yrsel, orienteringssvårigheter, förflyttningssvårigheter, nedsatt hörsel/syn, nedsatt kommunikationsförmåga, nedsatt psykosocial förmåga, etc.

Medfört hjälpmedel

T ex: Ledarhund, Rollator, Rullstol, Lätt elrullstol, Tung elrullstoll.

Namn

Detta fält är avsett för underskrift om du inte använder e-signering och går därför inte att fyllas i innan utskrift.

Kolumnnamn 3