

**ANMÄLAN**  
**In- och utflyttning, byte av skola**

INFLYTTNING  
 UTFLYTTNING

BYTE AV SKOLA - inom Vindelns kommun  
 BYTE AV KLASS -- från..... till.....

Önskemål om skola	Önskemål om fritidshem Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>
-------------------	--

**Personuppgifter**

Personnummer	Barnets namn	Kön	Flicka <input type="checkbox"/>	Pojke <input type="checkbox"/>
Adress	Postnummer och ort	Hemkommun		
Ny adress	Postnummer och ort	Sekretessskydd		
Ange språkval åk 6-9	Hemland (om annat land än Sverige)	Modersmål (om annat än svenska)	Önskar undervisning i SvA Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>	
Avlämnande skola	Årskurs	Datum för byte av skola		

**Personuppgifter vårdnadshavare**

Personnummer	Vårdnadshavare	Telefon dagtid	
Adress	Postnummer	Ort	
E-post	Telefon mobil		

**Personuppgifter vårdnadshavare**

Personnummer	Vårdnadshavare	Telefon dagtid	
Adress	Postnummer	Ort	
E-post	Telefon mobil		

**Obligatoriskt**

<input type="checkbox"/> Gemensam vårdnad	<input type="checkbox"/> Enskild vårdnad
---	--

Vid gemensam vårdnad krävs underskrift av båda vårdnadshavarna

**Underskrift vårdnadshavare**

**Underskrift vårdnadshavare**

Ort och datum	Ort och datum
Namnteckning	Namnteckning

**Ifylls av rektor**

Mottagande skola	Klass	Årskurs
------------------	-------	---------

**Underskrift av rektor**

Ort och datum
Namnteckning

Ansökan om skolskjuts görs på särskild blankett

### Information om skolans dataregister.

Enligt personuppgiftslagen (PUL) ska den som för personregister informera de som registreras. Barn- och utbildningsförvaltningen registrerar personuppgifter om barn, elever och föräldrar. Ändamålen med dataregistren är att behandla barnomsorgsavgifter, skolpliktsbevakning, klasslistor, betyg m.m. Exempel på personuppgifter är: personnummer, namn, adress, telefonnummer, familj, civilstånd, språkval, betyg m.m. Uppgifterna behandlas i enlighet med personuppgiftslagens regler.