

## Informationstext för blankett gällande ansökan om kompostering av latrinavfall

Det här formuläret används för att ansöka om kompostering av latrin enligt 36 § i Föreskrifter för avfallshantering för Vindelns kommun.

Ansökan ska innehålla en komplett beskrivning av anläggningen samt uppgifter om de beräknade avfallsmängderna samt hur de kommer att användas. Fastigheten ska ge utrymme för användning av den erhållna kompostjorden.

Miljö- och byggkontoret kan ge råd och anvisningar. För handläggning av din ansökan tar vi ut en administrativ avgift på 700 kr.

### Ifyllnadsstöd för blanketten

#### För- och efternamn

Till exempel person eller företag.

#### Organisationsnummer/ personnummer

Ange personnumret i formatet ÅÅMMDD-XXXX och företagets organisationsnummer i formatet 123456-7890.

#### Fastighet som ansökan gäller

Ange fastighetsbeteckning för fastigheten där komposten ska placeras.

#### Typ av toalett

Ange vilken typ av torrtoalettslösning som används. Det kan exempelvis vara utedass med latrintunna, mulltoalett, urinseparerande toalett eller förbränningstoalett.

#### Typ av kompost

Här anger du vilken typ av kompost som ansökan avser. Det kan vara en anpassad behållare som är köpt eller att den är byggd själv. Komposten ska vara av tåligt material, tät i botten och ha ett regntätt lock. Latrinkomposten ska vara ventilerad och utformad så att skadedjur inte kan ta sig in. Ange fabrikat eller hur den är tillverkad. Samt storlek och antal kärl.

#### Rutin vid kompostering

Hur många behållare beräknas att använda och hur länge kommer komposten ligga innan användning. Om komposteringsprocessen ska fortgå året runt (permanentboende) ska det framgå hur utrymmet hålls uppvärmt eller hur behållaren är isolerad. Om urin separeras, beskriv vad urinen samlas upp i samt hur urinen kommer omhändertas.

#### Placering av komposten

Komposten ska vara placerad så att olägenheter för människors hälsa och miljö inte uppstår. Ange avstånd från planerad kompostanläggning till närmaste dricksvattentäkt och bostadshus.

## Ansökan om kompostering av latrinavfall

### Sökande

För- och efternamn *	
Personnummer/organisationsnummer *	
Fastighet som ansökan gäller *	Är sökande fastighetsägare? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
Fakturaadress (adress, postnummer och ort) *	
Telefon *	
E-post	Önskar du kontakt främst via e-post? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej

\* = Obligatorisk

### Information om komposten

Typ av toalett *	
Typ av kompost *	
Märke på komposten (om egengjord, bifoga skiss) *	Volym och antal kär! *
Antal personer i hushållet *	
Rutin vid kompostering *	
Övriga upplysningar	

Rita en skiss över din fastighet och markera var du vill placera komposten samt markera ut närmaste dricksvattentäkt och bostadshus \*

## Viktig information om vår hantering av dina personuppgifter

Från och med den 25 maj 2018 gäller Dataskyddsförordningen (GDPR) som ersätter den tidigare personuppgiftslagen.

De uppgifter som du lämnar i blanketter, e-post, e-tjänster eller de uppgifter om dig som registreras av oss på Vindelns kommun, sparas i datasystem. Registreringen görs för att kommunen (eller kommunens underleverantör) ska kunna fullgöra sin skyldighet gentemot dig, eller den tjänsten berör. Registreringen kan också säkra information som är av livsavgörande betydelse.

### Personuppgiftsansvarig

Personuppgiftsansvarig är respektive nämnd, styrelse och bolag i Vindelns kommun. Du har rätt att kontakta oss om du vill ha ut information om de uppgifter vi har om dig, för att begära rättelse, överföring eller för att begära att vi begränsar behandlingen, för att göra invändningar eller begära radering av dina uppgifter. Detta gör du enklast genom att kontakta oss genom vårt dataskyddsombud.

### Dina personuppgifter sparas

Dina personuppgifter sparas så länge kommunen har krav på sig att enligt lag, avtal, samtycke eller samhällsintresse handlägga och/eller följa upp ditt ärende. Hur länge informationen sparas avgörs enligt beslut i respektive nämnds, bolags eller styrelsens dokumenthanteringsplan. Vill du veta exakt hur länge dina uppgifter sparas så kan du vända dig den verksamhet som är ansvarig för denna blankett.

Svenskt regelverk kring allmänna handlingar gäller, vilket gör att dina uppgifter kan komma att lämnas ut eller bevaras

### Frågor om dataskydd

Har du frågor eller synpunkter uppskattar Vindelns kommun om du kontaktar oss. Det ger oss en möjlighet att besvara eventuella frågor samt förbättra vår hantering av dina personuppgifter.

Har du ett klagomål eller en synpunkt på hur vi behandlar dina uppgifter vänder du dig i första hand till den verksamhet som behandlar uppgifterna, blir du inte nöjd med den åtgärd som vidtas kan du kontakta

### Vindelns kommuns Dataskyddsombud.

Om du fortfarande inte är nöjd med hur Vindelns kommun sköter ditt ärende har du rätt att skicka ett klagomål avseende behandlingen till Datainspektionen. För mer information om dataskydd, se Datainspektionens webbplats [www.datainspektionen.se](http://www.datainspektionen.se)

### Kontaktuppgifter till Vindelns kommuns dataskyddsombud

Dataskyddsombudet har till uppgift att bistå Vindelns kommun med att övervaka den interna efterlevnaden av dataskyddsförordningen och andra dataskyddsbestämmelser.

Om du önskar komma i kontakt med dataskyddsombudet kan du i första hand skicka ett e-postmeddelande eller brev. Skriv gärna ordet Dataskyddsombud i brevets rubrik eller e-postmeddelandets ämnesrad. Önskar du ringa när du lättast dataskyddsombudet via kommunens växel.

E-postadress: [vindeln.kommun@vindeln.se](mailto:vindelns.kommun@vindeln.se)

Postadress: Dataskyddsombud, Vindelns kommun, 922 81 Vindeln

Telefon: 0933-140 00

### Datainspektionen

Vill du klaga på Vindelns kommuns behandling av personuppgifter kan du vända dig till Datainspektionen som är tillsynsmyndighet inom området.

Adress: Datainspektionen, Box 8114, 104 20 Stockholm

E-post: [datainspektionen@datainspektionen.se](mailto:datainspektionen@datainspektionen.se)

Telefon: 08-657 61 00